## 3.1 Kreiranje sale

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Kreiranje sale |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator kreira salu sa određenim rasporedom i brojem mjesta. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao opciju „KREIRANJE SALE“. |
| Postuslovi | Administrator je kreirao salu. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator dodaje informacije o sali. 2. Administrator vrši kreiranje odjeljaka [SU\_Kreiranje\_odjeljka]. 3. Sistem prikazuje kreiranu salu. 4. Sistem ažurira evidenciju sala. |
| Alternative | -/- |
| Ishodi alternativa | -/- |

## 3.2 Kreiranje odjeljka

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Kreiranje odjeljka |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator kreira odjeljak sa određenim rasporedom i brojem mjesta. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao opciju za kreiranje odjeljka. |
| Postuslovi | Odjeljak u sali je kreiran. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator dodaje mjesta u odjeljak. 2. Sistem provjerava unešene vrijednosti. 3. Administrator dodaje dodatne informacije i potvrđuje izmjene. 4. Sistem obavještava administratora o uspješnim izmjenama i ažurira salu. |
| Alternative | 3.a Sistem obavještava administratora o nekorektnim vrijednostima i omogućava ponovan unos ili izlaz. |
| Ishodi alternativa | 3.i Administrator je unio korektne vrijednosti ili je odustao od kreiranja odjeljka. |

## 3.2 Kreiranje Repertoara

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Kreiranje repertoara |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator kreira repertoar sa događajima. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao opciju za kreiranje repertoara. |
| Postuslovi | Repertoar sa događajima je kreiran. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator dodaje detalje o repertoaru. 2. Sistem provjerava unešene vrijednosti. 3. Administrator dodaje događaje u repertoar i potvrđuje izmjene. 4. Sistem ažurira evidenciju repertoara. 5. Sistem šalje obavještenje o uspješnom kreiranju repertoara. |
| Alternative | 3.a Sistem obavještava administratora o nekorektnim vrijednostima i omogućava ponovan unos ili izlaz. |
| Ishodi alternativa | 3.i Administrator je unio korektne vrijednosti ili je odustao od kreiranja repertoara. |

## 3.4 Kreiranje događaja

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Kreiranje događaja |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator kreira događaj i ažurira trenutni repertoar. Događaj ima vrijeme održavanja, lokaciju i druge detalje. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao opciju za kreiranje događaja. |
| Postuslovi | Događaj je kreiran. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator dodaje informacije o događaja. 2. Sistem provjerava unešene vrijednosti. 3. Sistem prikazuje informacije o događaju. 4. Administrator dodaje događaj u trenutni repertoar. 5. Sistem ažurira trenutni repertoar. 6. Sistem obavještava administratora o uspješnom ažuriranju. |
| Alternative | 3.a Sistem obavještava administratora o nekorektnim vrijednostima i omogućava ponovan unos ili izlaz. |
| Ishodi alternativa | 3.i Administrator je unio korektne vrijednosti ili je odustao od kreiranja događaja. |

## 3.5 Ažuriranje sale

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Ažuriranje sale |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da ažurira postojeću salu, to jest da promijeni infromacije o sali ili promijeni njen izgled. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao salu za ažuriranje. 3. Administrator izabrao opciju za ažuriranje sale. |
| Postuslovi | Sala je ažurirana. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator modifikuje detalje o sali. 2. Sistem provjerava unešene vrijednosti. 3. Sistem ažurira izmjenjene podatke. 4. Administrator ažurira odjeljke i potvrđuje izmjene [SU\_Ažuriranje\_odjeljka]. 5. Sistem ažurira salu i evidenciju sala. 6. Sistem obavještava administratora o uspješnom ažuriranju. |
| Alternative | 3.a Sistem obavještava administratora o nekorektnim vrijednostima i omogućava ponovan unos ili izlaz. |
| Ishodi alternativa | 3.i Administrator je unio korektne vrijednosti ili je odustao od ažuriranja sale. |

## 3.6 Ažuriranje odjeljka

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Ažuriranje odjeljka |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da ažurira postojeći odjeljak mijenjajući detalje o njemu ili raspored mjesta u odjeljku. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao odjeljak za ažuriranje. 3. Administrator izabrao opciju za ažuriranje odjeljka. |
| Postuslovi | Odjeljak je ažuriran. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator modifikuje detalje o odjeljku. 2. Sistem provjerava unešene vrijednosti. 3. Sistem ažurira izmjenjene podatke. 4. Administrator potvrđuje izmjene. 5. Sistem ažurira odjeljak i evidenciju odjeljaka. 6. Sistem obavještava administratora o uspješnom ažuriranju. |
| Alternative | 3.a Sistem obavještava administratora o nekorektnim vrijednostima i omogućava ponovan unos ili izlaz. |
| Ishodi alternativa | 3.i Administrator je unio korektne vrijednosti ili je odustao od ažuriranja odjeljka. |

## 3.7 Ažuriranje repertoara

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Ažuriranje repertoara |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da ažurira repertoar i po potrebi izbriše, doda ili izmjeni neki od događaja. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao opciju za ažuriranje repertoara. |
| Postuslovi | Repertoar je ažuriran. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator ažurira informacije o repertoaru. 2. Administrator ažurira događaje [SU\_Ažuriranje\_događaja]. 3. Administrator potvrđuje izmjene. 4. Sistem ažurira trenutni repertoar. 5. Sistem obavještava administratora o uspješnom ažuriranju. |
| Alternative | -/- |
| Ishodi alternativa | -/- |

## 3.8 Ažuriranje događaja

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Ažuriranje događaja |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da ažurira postojeći događaj, to jest da promijeni određene detalje već postojećeg događaja. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao događaj za ažuriranje. 3. Administrator izabrao opciju za ažuriranje događaja. |
| Postuslovi | Događaj je ažuriran. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator modifikuje detalje o događaju. 2. Sistem provjerava unešene vrijednosti. 3. Sistem ažurira izmjenjene podatke. 4. Sistem obavještava administratora o uspješnom ažuriranju. |
| Alternative | 3.a Sistem obavještava administratora o nekorektnim vrijednostima i omogućava ponovan unos ili izlaz. |
| Ishodi alternativa | 3.i Administrator je unio korektne vrijednosti ili je odustao od ažuriranja događaja. |

## 3.9 Ažuriranje korisničkog naloga

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Ažuriranje korisničkog naloga |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da ažurira korisnički nalog i omogući određene funkcionalnosti za korisnika. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao korisnički nalog za ažuriranje. 3. Administrator izabrao opciju za ažuriranje naloga. |
| Postuslovi | Korisnički nalog je ažuriran. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator modifikuje korisnički nalog. 2. Sistem provjerava unešene vrijednosti. 3. Administrator potvrđuje izmjene. 4. Sistem ažurira korisnički nalog. 5. Sistem obavještava administratora o uspješnom ažuriranju. |
| Alternative | 3.a Sistem obavještava administratora o nekorektnim vrijednostima i omogućava ponovan unos ili izlaz. |
| Ishodi alternativa | 3.i Administrator je unio korektne vrijednosti ili je odustao od ažuriranja korisničkog naloga. |

## 3.10 Brisanje sale

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Brisanje sale |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da obriše salu iz evidencije sala. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao opciju za pregled sala. |
| Postuslovi | Sala je obrisana iz evidencije. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator bira salu za brisanje. 2. Administrator bira opciju za prisanje. 3. Sistem šalje obavješenje o brisanju. 4. Administrator potvrđuje izbor. 5. Sistem briše salu i ažurira evidenciju sala. 6. Sistem šalje obavještenje o uspješnom brisanju sale. |
| Alternative | 5.a Administrator odustao od brisanja i završava rad. |
| Ishodi alternativa | 5.i Sala nije izbrisana. |

## 3.11 Brisanje odjeljka

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Brisanje odjeljka |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da obriše odjeljak iz odabrane sale. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao salu iz koje će obrisati odjeljak. |
| Postuslovi | Odjeljak je obrisan iz sale. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator bira odjeljak za brisanje. 2. Sistem šalje obavještenje o brisanju. 3. Administrator potvrđuje izbor. 4. Sistem briše odjeljak iz sale i ažurira evidenciju odjeljaka. 5. Sistem ažurira salu. 6. Sistem šalje obavještenje o uspješnom brisanju odjeljka iz sale. |
| Alternative | 4.a Administrator odustao od brisanja i završava rad. |
| Ishodi alternativa | 4.i Odjeljak nije obrisan. |

## 3.12 Brisanje repertoara

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Brisanje repertoara |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da obriše repertoar iz evidencije. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao opciju za pregled svih repertoara. |
| Postuslovi | Repertoar je obrisan iz evidencije. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator bira repertoar za brisanje. 2. Administrator bira opciju za brisanje. 3. Sistem šalje obavještenje o brisanju. 4. Administrator potvrđuje izbor. 5. Sistem briše repertoar iz evidencije i ažurira je. 6. Sistem šalje obavještenje o uspješnom brisanju repertoara. |
| Alternative | 5.a Administrator odustao od brisanja i završava rad. |
| Ishodi alternativa | 5.i Repertoar nije obrisan. |

## 3.13 Brisanje događaja

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Brisanje događaja |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da obriše događaj iz repertoara. Događaj nakon toga neće više biti dostupan. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao opciju za prikaz događaja. |
| Postuslovi | Događaj je obrisan iz evidencije i repertoara. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator bira događaj za brisanje. 2. Administrator bira opciju za brisanje. 3. Sistem šalje obavještenje o brisanju. 4. Administrator potvrđuje izbor. 5. Sistem briše događaj iz evidencije. 6. Sistem šalje obavještenje o uspješnom brisanju događaja. |
| Alternative | 5.a Administrator odustao od brisanja i završava rad. |
| Ishodi alternativa | 5.i Događaj nije obrisan. |

## 3.14 Brisanje korisničkog naloga

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Brisanje korisničkog naloga |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da obriše korisnički nalog iz evidencije. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao opciju za prikaz korisničkih naloga. |
| Postuslovi | Korisnički nalog je obrisan iz evidencije. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator bira korisnički nalog za brisanje. 2. Administrator bira opciju za brisanje. 3. Sistem šalje obavještenje o brisanju. 4. Administrator potvrđuje izbor. 5. Sistem briše korisnički nalog iz evidencije. 6. Sistem šalje obavještenje o uspješnom brisanju korisničkog naloga. |
| Alternative | 5.a Administrator odustao od brisanja i završava rad. |
| Ishodi alternativa | 5.i Korisnički nalog nije obrisan. |

## 3.15 Pregled sala

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Pregled sala |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da pregleda evidenciju kreiranih sala. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. |
| Postuslovi | Administrator je pregledao evidenciju sala. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator bira opciju za pregled sala. 2. Sistem prikazuje evidenciju sala. 3. Administrator pregleda evidenciju sala. |
| Alternative | -/- |
| Ishodi alternativa | -/- |

## 3.16 Pregled repertoara

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Pregled repertoara |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da pregleda evidenciju repertoara. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. |
| Postuslovi | Administrator je pregledao evidenciju repertoara. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator bira opciju za pregled repertoara. 2. Sistem prikazuje evidenciju repertoara. 3. Administrator pregleda evidenciju repertoara. |
| Alternative | -/- |
| Ishodi alternativa | -/- |

## 3.17 Pregled događaja

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Pregled događaja |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da pregleda evidenciju događaja. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. |
| Postuslovi | Administrator je pregledao evidenciju događaja. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator bira opciju za pregled događaja. 2. Sistem prikazuje evidenciju događaja. 3. Administrator pregleda evidenciju događaja. |
| Alternative | -/- |
| Ishodi alternativa | -/- |

## 3.18 Pregled korisničkih naloga

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Pregled korisničkih naloga |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da pregleda evidenciju događaja. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. |
| Postuslovi | Administrator je pregledao evidenciju događaja. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator bira opciju za pregled događaja. 2. Sistem prikazuje evidenciju događaja. 3. Administrator pregleda evidenciju događaja. |
| Alternative | -/- |
| Ishodi alternativa | -/- |

## 3.19 Određivanje vrijednosti kredita

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv slučaja upotrebe | Određivanje vrijednosti kredita |
| Glavni učesnik | Administrator |
| Sporedni učesnici | Sistem |
| Kratki opis | Administrator može da, u skladu sa pravilima poslovanja, odredi ekvivalentnu vrijednost kredita upotrebnoj valuti. |
| Preduslovi | 1. Administrator je prijavljen na sistem. 2. Administrator izabrao opciju za određivanje vrijednosti kredita. |
| Postuslovi | Vrijednost kredita je ažurirana. |
| Koraci (osnovni tok) | 1. Administrator unosi odgovarajuću vrijednost kredita. 2. Sistem vrši provjeru unešenih podataka. 3. Administrator potvrđuje izmjene. 4. Sistem ažurira vrijednost kredita. 5. Sistem šalje obavještenje o uspješnom ažuriranju. |
| Alternative | 3.a Sistem obavještava administratora o nekorektnim vrijednostima i omogućava ponovan unos ili izlaz. |
| Ishodi alternativa | 3.i Administrator je unio korektne vrijednosti ili je odustao od određivanja vrijednosti kredita. |